



КОМИТЕТ
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

29.05.2020

№ 108-ОД

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области от 16.11.2016 № 450-ОД "Об утверждении Порядка проведения мониторинга технического состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Волгоградской области"

Руководствуясь пунктом 3.3 Положения о комитете жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области, утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 23.03.2020 № 164-п, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Порядок проведения мониторинга технического состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Волгоградской области, утвержденный приказом комитета жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области от 16.11.2016 № 450-ОД (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. В пункте 4.1., 4.3. Порядка слова "и топливно-энергетического комплекса" исключить;

1.2. В пункте 4.3. слова "Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Волгоградской области" заменить словами "Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов";

1.3. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Ежегодно в срок до 15 июня региональный оператор запрашивает у органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области акты технического состояния в отношении всех многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования, по которым ранее такие акты не представлялись, в том числе в отношении многоквартирных домов, введенных в эксплуатацию после утверждения региональной программы "Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Волгоградской области" (далее – региональная программа), за исключением многоквартирных домов, в отношении которых мониторинг не проводится.

Акт технического состояния многоквартирного дома представляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку в срок до 01 июля.";

1.4. Пункт 6 дополнить следующим абзацем вторым следующего содержания:

"В случае признания многоквартирного дома, включенного в региональную программу в установленном Правительством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, орган местного самоуправления направляет региональному оператору решение о признании указанного многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в течение 10 рабочих дней с даты принятия такого решения.";

1.5. Подпункты 2, 3, 7 пункта 10 Порядка исключить;

1.6. Пункт 11 Порядка исключить;

1.7. Подпункт "а" пункта 12 дополнить предложением следующего содержания:

"По фактам несвоевременного и неполного предоставления актуальных сведений органами местного самоуправления по многоквартирным домам, в том числе вновь введенных в эксплуатацию, региональный оператор направляет обращение в органы прокуратуры."

1.8. Подпункт "б" пункта 12 изложить в следующей редакции:

"б) ежегодно, до 15 августа, представляет обобщенную и систематизированную информации о техническом состоянии многоквартирных домов в комитет жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области, для корректировки региональной программы".

2. Приложение к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета



А.С.Сивокоз

Приложение к приказу
комитета жилищно-коммунального
хозяйства Волгоградской области
от 29.05.2020 № 108-ОД

"Приложение к Порядку
проведения мониторинга
технического состояния
многоквартирных домов,
расположенных на территории
Волгоградской области

АКТ
обследования технического состояния
многоквартирного дома

Дата составления: _____

Волгоградская область, _____
(наименование муниципального образования края)

Населенный пункт: _____

Улица (проспект): _____

Номер дома _____

Корпус _____

1. Общие сведения

Наименование показателя	Значение показателя
Способ управления (управляющая организация - непосредственный способ управления - ТСЖ – ЖСК)	
Год постройки МКД	
Год введения МКД в эксплуатацию	
Год приватизации первого жилого помещения	
Общая площадь МКД, кв. м	
Площадь помещений МКД, кв. м	
Площадь жилых помещений МКД (квартир), кв. м	
Площадь нежилых помещений МКД, кв. м	
Количество этажей, наименьшее, шт.	
Количество этажей, наибольшее, шт.	
Количество подъездов, шт.	
Количество квартир, шт.	
Количество зарегистрированных жителей, чел.	
Год проведения последнего капитального ремонта МКД	
Год проведения последней реконструкции МКД	

Наименование показателя	Значение показателя
Процент износа МКД (подтверждается документально), %	
Документ, подтверждающий процент износа	
Принадлежность к памятникам архитектуры, объектам культурного наследия	

2. Экспликация земельного участка

Кадастровый номер земельного участка (ЗУ)	
Дата постановки ЗУ на кадастровый учет	

3. Общие показатели конструктивных элементов

	Тип	Площадь, кв. м	Год проведения последнего капитального ремонта	Примечание
Кровля	<*>			
Фундамент	<**>			
Фасад	<***>			
Перекрытия	<****>			
Подвальные помещения, в том числе	x			
отмостка	x			

<*> Скатная, плоская, материал кровли.

<**> Ленточный, сборный, сплошной, столбчатый, отсутствует.

<***> Кирпичные, панельные, монолитные, блочные, смешанные, деревянные.

<****> Балочные железобетонные, балочные металлические, балочные деревянные, сборные железобетонные перекрытия, монолитные железобетонные, сборно-монолитные

4. Инженерные системы

	Тип	Протяжен- ность сетей, п.м	Обще- домовые приборы (ОПУ)	Год проведения последнего капитального ремонта	Примечание
Отопление	<*>				
Холодное водоснабжение	<**>				
Горячее водоснабжение	<*>				
Канализация	<**>				
Электроснабжение	<**>				
Газоснабжение	<**>				

<*> Центральное, индивидуальное, автономное, печное, отсутствует.

<**> Центральное, отсутствует.

5. Специальное оборудование

	Количество, шт.	Тип	Количество остановок	Год проведения последнего капитального ремонта	Примечание
Лифты		<*>			

<*> Грузовой, пассажирский

Члены комиссии:

_____	_____	_____
Ф.И.О.	Должность	Подпись
_____	_____	_____
Ф.И.О.	Должность	Подпись
_____	_____	_____
Ф.И.О.	Должность	Подпись
_____	_____	_____
Ф.И.О.	Должность	Подпись
_____	_____	_____
Ф.И.О.	Должность	Подпись